S T A T U T

CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO W ZESPOLE SZKÓŁ ZAWODOWYCH im. Powstańców Wielkopolskich w Gostyniu

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 Prawo Oświatowe
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela

§1

1 Ośrodek nosi nazwę :
Centrum Kształcenia Zawodowego
w Zespole Szkół Zawodowych im. Powstańców Wielkopolskich w Gostyniu.

2 Centrum Kształcenia Zawodowego jest częścią Zespołu Szkół Zawodowych w Gostyniu.

3 Centrum Kształcenia Zawodowego stosuje się zapisy zawarte w Statucie Zespołu Szkół Zawodowych w Gostyniu.

4 Centrum Kształcenia Zawodowego kształci w zawodzie:
   a) elektryk
   b) mechanik pojazdów samochodowych
   c) sprzedawca
   d) ślusarz

5 Adres ośrodka: ul. Tuwima 44, 63-800 Gostyń.

6 Centrum Kształcenia Zawodowego mieści się w dwóch budynkach: przy ul. Tuwima 44 i ul. Poznańskiej 1b.

7 Organem prowadzącym ośrodek jest Powiat Gostyński.
Adres Starostwa Powiatowego w Gostyniu: ul. Wrocławska 256, 63-800 Gostyń

§2

1. Centrum Kształcenia Zawodowego, zwany dalej „centrum” realizuje zadania z zakresu:

   1) organizowania dokształcania teoretycznego młodocianych zatrudnionych u pracodawców w celu nauki zawodu i uczęszczających do szkół branżowych I stopnia — w zakresie przedmiotów zawodowych teoretycznych, jeżeli szkoła nie ma możliwości ich zrealizowania,

   2) organizowania i prowadzenia kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy,

   3) współpracy w zakresie zadań statutowych z placówką o zasięgu ogólnokrajowym oraz z innymi placówkami prowadzącymi kształcenie ustawiczne,

4) współpracy z urzędami pracy w zakresie szkolenia osób zarejestrowanych w tych urzędach i pracodawcami w zakresie kształcenia ustawicznego pracowników.

2. Dokształcanie teoretyczne młodocianych w ośrodku odbywa się w formie turnusów.
   1) Turnusy organizuje się dla młodocianych dokształcających się teoretycznie w zakresie danego zawodu.
   2) W szczególnie uzasadnionych przypadkach turnusy mogą być organizowane dla młodocianych dokształcających się teoretycznie w zakresie różnych zawodów.
   3) Dokształcanie teoretyczne młodocianych w formie turnusu realizuje się w wymiarze odpowiednim do zakresu dokształcania teoretycznego, na które został skierowany młodociany.
   4) Liczba młodocianych uczestniczących w turnusie wynosi co najmniej 20. Za zgodą organu prowadzącego ośrodek liczba młodocianych uczestniczących w turnusie może być mniejsza niż 20.
   5) O przewidywanym dla młodocianego stopniu niedostatecznym informuje się młodocianego, jego rodziców i dyrektora szkoły, z której został skierowany zapisem w dzienniczku ucznia, listownie lub telefonicznie na tydzień przed zakończeniem turnusu (nauczyciel wpisuje zagrożenie oceną niedostateczną w dzienniku lekcyjnym). Fakt powiadomienia telefonicznego należy odnotować w dzienniku.
   6) Za przekazanie informacji, o której mowa w pkt 5 odpowiedzialny jest kierownik szkolenia praktycznego.
   7) Ocena końcowa jest wystawiona najpóźniej na 3 dni przed zakończeniem turnusu.
   8) W trakcie turnusu ocenianiu podlegają:
      a) osiągnięcia edukacyjne młodocianego pracownika;
      b) zachowanie młodocianego pracownika.
   9) Młodociany pracownik, którego liczba godzin nieusprawiedliwionej nieobecności w trakcie trwania turnusu wyniesie:
      a) co najmniej 5% ogólnej liczby godzin lekcyjnych wynikających z planu zajęć danego turnusu, otrzymuje z zachowania co najwyżej ocenę poprawną,

b) co najmniej 10% ogólnej liczby godzin lekcyjnych wynikających z planu zajęć danego turnusu, otrzymuje z zachowania co najwyżej ocenę nieodpowiednią,

c) co najmniej 15% ogólnej liczby godzin lekcyjnych wynikających z planu zajęć danego turnusu, otrzymuje z zachowania ocenę naganną.

3. W przypadkach losowych dyrektor szkoły może zorganizować w ramach turnusu dokształcanie teoretyczne młodocianych w formie konsultacji indywidualnych w wymiarze co najmniej 55 godzin.
4. Po zakończeniu turnusu lub konsultacji młodociany otrzymuje zaświadczenie.
   1) Zaświadczenie o ukończeniu kursu zawiera:
      a) imię i nazwisko uczestnika kursu oraz datę i miejsce jego urodzenia;
      b) numer PESEL uczestnika kursu, a w przypadku osoby, która nie posiada numeru PESEL – numer dokumentu potwierdzającego jej tożsamość;
      c) nazwę kursu;
      d) wymiar godzin kształcenia na kursie;
      e) nazwę i adres centrum kształcenia zawodowego prowadzących kurs;
      f) datę wydania zaświadczenia i numer zaświadczenia zgodny z numerem w ewidencji zaświadczeń prowadzonej przez centrum kształcenia zawodowego.
5. Młodociani są przyjmowani do ośrodków na podstawie skierowania wydanego przez:
   1) pracodawcę
   2) szkołę — w przypadku młodocianych, o których mowa w ust.2. pkt. 1)
      a) Skierowanie zawiera w szczególności:

      - imię i nazwisko młodocianego pracownika oraz datę i miejsce jego urodzenia;
      - numer PESEL młodocianego pracownika, a w przypadku młodocianego pracownika, który nie posiada numeru PESEL – numer dokumentu potwierdzającego jego tożsamość;
      - nazwę pracodawcy albo szkoły kierujących młodocianego pracownika na turnus;

- nazwę i symbol cyfrowy zawodu, zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa branżowego, oraz zakres dokształcania teoretycznego.

b) Skierowanie składa się do dyrektora ośrodka w określonym przez niego terminie.

6. Dyrektor ośrodka, na podstawie skierowań, o których mowa w p.6, sporządza plan dokształcania teoretycznego młodocianych na dany rok szkolny, w terminie do dnia 30 kwietnia danego roku.
   1) Plan zawiera:
      a) liczbę młodocianych, dla których ma być prowadzone dokształcanie teoretyczne,
      b) wykaz zawodów, w których ma być prowadzone dokształcanie teoretyczne, oraz kody zawodów zgodne z klasyfikacją zawodów szkolnictwa zawodowego,
      c) zakres i formy dokształcania teoretycznego młodocianych.
7. Formy finansowania:
   1) kursy dokształcające dla klas wielozawodowych skierowanych przez szkoły niewchodzące w skład Zespołu Szkół Zawodowych w Gostyniu są finansowane ze środków tych szkół,
   2) pozostałe formy kształcenia, doskonalenia i dokształcania są finansowane ze środków podmiotów je zlecających.
   3) Koszt każdego z kursów i innych form doskonalenia jest ustalany w zależności od liczby jego uczestników.

§3

Niniejszy statut został opracowany i zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną Zespołu Szkół Zawodowych im. Powstańców Wielkopolskich w Gostyniu. Aktualny na dzień 23 września 2025 r.